



Presidência da República
Gabinete de Segurança Institucional
Agência Brasileira de Inteligência

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Processo nº 00091.000732/2021-61

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

1.1. A presente contratação decorre da necessidade de aquisição de novos brindes institucionais, que são usados pelas diversas áreas da ABIN em eventos, reuniões, encontros com órgãos parceiros e congêneres, visita a autoridades, entre outros, em todo o território nacional, além de serem entregues em visitas e reuniões institucionais em território estrangeiro. A contratação visa a atender demanda da sede e de 26 estados da federação, além de todas as adidâncias da Abin.

1.2. As moedas e canetas são brindes que atendem a diversos públicos e são utilizados com muita frequência, por serem brindes representativos, mas de valor razoavelmente baixo. Não há mais nenhum conjunto de caneta e lapiseira e nenhuma moeda de metal para atender às demandas institucionais. Temos atendido, temporariamente, aos pedidos dos superintendentes com moedas em material plástico e não metálico, as quais não temos em quantidade para atender todas as unidades até o fim do semestre.

1.3. A necessidade de contratação de dois tipos de moeda, uma em caixa de veludo e outra em saco de veludo se justifica porque essas últimas são demandadas em maior quantidade para trocas entre parceiros, oficiais de ligação, analistas, enquanto a moeda na caixa é destinada a coordenadores, superintendentes e outros responsáveis de unidade, sendo utilizada como um brinde intermediário entre os simples e os de luxo.

1.4. Quanto aos troféus de acrílico, sempre foram utilizados como forma de homenagem a servidores veteranos ou mesmo colaboradores requisitados de outros órgãos que retornam ao órgão de origem. Há apenas 3 brindes como esse disponíveis hoje, número insuficiente para atender às possíveis aposentadorias em 2021.

1.5. Os chaveiros em pedra brasileira foram sugeridos pela ARINT (SEI nº 0334765) como forma de troca com analistas estrangeiros em reuniões com serviços congêneres, pois existe a praxe de troca de brindes referentes ao país durante reuniões de contato. Os DADJ também sugeriu a compra de brindes simples que representem o Brasil para presentear colaboradores em viagens internacionais, que muitas vezes ficam à disposição para auxílio das delegações.

1.6. Os PINS resinados são utilizados como identificação de servidores em reuniões e outros eventos e também costumam ser dados a colaboradores do SISBIN em reuniões ou quando da participação em centros de inteligência.

1.7. Os patches emborrachados foram solicitados pela área de segurança orgânica (SEGOR) tanto para identificação de algumas equipes quanto para trocas de insígnias entre os órgãos que costumam ocorrer em missões conjuntas.

1.8. Cabe ressaltar que os brindes aqui requeridos já se esgotaram, o que pode ocasionar interrupção no fornecimento para as áreas demandantes e, em consequência disso, trazer algum prejuízo à imagem institucional da ABIN quando da sua participação nos eventos já mencionados. Outra consequência é que brindes mais luxuosos acabam sendo utilizados sem necessidade para

cobrir demandas mais urgentes em visitas institucionais.

2. REGISTRO DE PREÇOS

2.1. Registro de preços para compra de brindes institucionais para suprir as necessidades da Agência Brasileira de Inteligência pelo período de 12 (doze) meses, conforme condições, descrições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência, Edital e anexos.

2.2. A contratação de empresas para aquisição dos itens por meio do Sistema de Registro de Preços está fundamentada no Art. 3º, incisos I e IV do Decreto 7.982 de 23 de janeiro de 2013, sendo justificada pela necessidade estimada, com previsão para consumo para os próximos 12 (doze) meses ajustando às reais necessidades no decorrer das contratações, evitando desperdícios, sem causar interrupção da execução dos serviços.

2.3. Foi realizada consulta infrutífera para aquisição infrutífera para aquisição por meio de participação/adesão em registros de preços de outros órgãos públicos.

3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1. A feitura dos brindes da Abin obedecerá às especificações descritas abaixo:

3.1.1. As moedas personalizadas serão divididas em duas categorias: moedas personalizadas com caixa de veludo e moedas personalizadas em saco de veludo.

3.1.1.1. As moedas em caixa de veludo (tipo porta-joias) devem ter as seguintes especificações: moedas personalizadas, formato redondo, metal, com aproximadamente 6 cm de diâmetro, 4mm de espessura, com banho dourado ou similar, com relevo em ambos os lados e aplicação de até 4 cores, com símbolo da Abin, conforme condições, quantidades e exigências contidas neste ETP e no Termo de Referência.

3.1.1.2. As moedas em saco de veludo devem ter as seguintes especificações: moedas personalizadas, formato redondo, metal, com aproximadamente 4,5 cm de diâmetro, 2mm de espessura, com banho dourado ou similar, com relevo em ambos os lados e aplicação de até 4 cores, com símbolo da Abin, conforme condições, quantidades e exigências contidas neste ETP e no Termo de Referência.

3.1.1.3. A arte das moedas será enviada à futura contratada e anexada ao processo.

3.1.2. O estojo com caneta e lapiseira deve ser personalizado (gravação) com a logo da Abin, assim como a caneta e a lapiseira devem ser personalizadas com a palavra ABIN em maiúsculo e com o nome "Agência Brasileira de Inteligência" e devem seguir as seguintes especificações:

3.1.2.1. Kit caneta e lapiseira em estojo de acrílico azul, com suporte plástico para fixar os itens caneta e lapiseira.

3.1.2.2. Caneta e lapiseira semi-metal, pintura metalizada, com clip metálico prata, ponteira e acionador translúcido.

3.1.2.3. O modelo do kit de caneta e lapiseira deve ser aproximadamente o da imagem abaixo, podendo variar em dimensões de altura e comprimento.

3.1.3. Os troféus serão confeccionadas em acrílico cristal 24mm, medindo 12 x 9 cm e deverão vir embalados em saco de veludo preto ou azul.

3.1.3.1. Os troféus devem ser confeccionados em dupla face, tipo sanduíche, contendo a logo da Abin no centro na parte dianteira, assim como o Brasão da República no verso do troféu e nas costas a logo da Abin, conforme demonstrado nas fotos abaixo.

3.1.3.2. A logo da Abin e o Brasão da República deverão ser confeccionados em material resinado ou em forma de medalha esmaltada.

3.1.3.3. Abaixo da logo, deve conter a frase " Com os cumprimentos da Agência Brasileira de Inteligência", conforme demonstrado nas fotos a seguir:

3.1.4. Os chaveiros deverão ser confeccionados em formato de mapa do Brasil, em pedra ágata azul ou verde, sem banho nas bordas, embalado em caixa de papel cartão com logomarca da Abin.

3.1.5. Os pins (Bottom) serão confeccionados em zamack medindo 20 mm de diâmetro com personalização através de etiqueta colorida, aplicação de resina PU e fecho borboleta de latão, personalizados com símbolo da Abin.

3.1.6. Os patches emborrachados serão confeccionados em material tipo vinil, com a logo da Abin na parte dianteira e velcro na parte traseira, formato redondo e medindo 8 cm de diâmetro.

3.1.7. A logo da Abin será enviada aos vencedores, em formato adequado, em momento oportuno.

3.2. A Contratada deverá prestar os serviços de acordo com os critérios de sustentabilidade ambiental contidos no Art. 6º da Instrução Normativa nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – SLTI/MPOG, observando os seguintes quesitos, no que couber:

3.2.1. use produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;

3.2.2. adote medidas para evitar o desperdício de água tratada, conforme instituído no Decreto nº 48.138, de 8 de outubro de 2003;

3.2.3. observe a Resolução CONAMA nº 20, de 7 de dezembro de 1994, quanto aos equipamentos de limpeza que gerem ruído no seu funcionamento;

3.2.4. forneça aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços;

3.2.5. respeite as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos.

4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

4.1. Para o levantamento do mercado, observou-se contratações similares com outros órgãos em pesquisa no Painel de Preços, mas não se observou a mudança de metodologias que indiquem a possibilidade de alteração na atual forma de contratação, razão pela qual deve ser repetido o modelo já vigente e comum para este tipo de contratação.

4.2. Nesse sentido, não há necessidade de realização de audiências públicas para coleta de contribuições a fim de definir a solução mais adequada visando preservar a relação custo-benefício.

4.3. As soluções disponíveis no mercado são amplas. Há grande quantidade de fornecedores, sendo o objeto facilmente achado em lojas do ramo. Os objetos da compra são comuns e necessários na composição da imagem de qualquer órgão público, sendo respeitadas apenas as dimensões requeridas para cada situação.

4.4. Neste estudo, foram consultadas por email:

4.4.1. 4 empresas fabricantes de moedas de diferentes estados e os orçamentos propostos foram anexados ao processo (SEI nº 0305528, 0305530, 0305536) e fazem parte do mapa comparativo de preços também anexado (SEI n. 0380833). Uma das empresas consultadas não fabricava moedas

com as especificações requeridas pela Abin. Foram anexados ao mapa para efeito de comparação de preços, empresas vencedoras de certames constantes no painel de preço.

4.4.2. 5 empresas fabricantes de canetas e lapiseiras personalizadas de diferentes estados e os orçamentos propostos foram anexados ao processo (SEI nº 0301764, 0301776, 0345927, 0346689, 0346691) e fazem parte do mapa comparativo de preços também anexado (SEI nº 0380833). Foram anexados ao mapa para efeito de comparação de preços, empresas vencedoras de certames constantes no painel de preço.

4.4.3. 5 empresas fabricantes de peças em acrílico de diferentes estados e os orçamentos propostos foram anexados ao processo (SEI nº 0301777, 0302210, 0302228) e fazem parte do mapa comparativo de preços também anexado (SEI nº 0380833). Uma das empresas não demonstrou interesse em participar do processo licitatório. Uma segunda empresa não encaminhou seu orçamento. Uma das empresas enviou um orçamento muito discrepante com os preços do mercado e foi descartada. No caso desse tipo de brinde, a única descrição do painel de preços compatível com o tipo de troféu aumentaria o preço médio considerado dos orçamentos. Por esse motivo, não o consideramos para a formação do preço médio.

4.4.4. 4 empresas fabricantes de peças em pedras brasileiras de diferentes estados e os orçamentos propostos foram anexados ao processo (SEI nº 0303620, 0303624, 0345771) e fazem parte do mapa comparativo de preços também anexado (SEI nº 0380833). Uma das empresas não respondeu à pesquisa de preços. Não foram encontrados no painel de preços descrições compatíveis com chaveiros feitos de pedras brasileiras. Por esse motivo, foram considerados apenas os preços das empresas que enviaram os orçamentos.

4.4.5. 10 empresas fabricantes de patches de diferentes estados e os orçamentos propostos foram anexados ao processo (SEI nº 0379552, 0380817, 0380813) e fazem parte do mapa comparativo de preços também anexado (SEI nº 0380833). 6 empresas não responderam ao email. Uma empresa respondeu pedindo mais informações, mas não retornou o orçamentos. Uma empresa apenas fabrica patches bordados. Foi considerado o preço médio das contratações encontradas no painel de preços para esse tipo de item.

4.4.6. 08 empresas fabricantes de pins (bottoms) de diferentes estados e os orçamentos propostos foram anexados ao processo (SEI nº xxx)e fazem parte do mapa comparativo de preços também anexado (SEI nº 0380833). 4 empresas não responderam ao email. Uma empresa apenas revende os pins, não fabricando personalizados. Foi considerado o preço médio das contratações encontradas no painel de preços para esse tipo de item.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

5.1. Aquisição de :

TIPO DE BRINDE	QUANTIDADE
Moeda personalizada em alto e baixo relevo, 4mm, com caixa de veludo, segundo especificações do item 3.	500
Moeda personalizada em alto e baixo relevo, 2mm, com saquinho de veludo, segundo especificações do item 3.	1000
Conjunto de caneta e lapiseira em estojo personalizado na cor azul, segundo especificações do item 3.	1000
Chaveiro em formato de mapa do Brasil em pedra ágata	200

Troféu em acrílico com símbolo da Abin, segundo as especificações do item 3.	200
Pin(bottom) resinado redondo, personalizado com símbolo da Abin, tamanho 2 cm, segundo as especificações do item 3.	200
Patch (insígnia) da Abin emborrachado com velcro, redondo, tamanho 8 cm, segundo as especificações do item 3.	200

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

6.1. Para a estimativa de quantidades, foram consideradas as demandas de 26 superintendências, 2 subunidades, 18 adidâncias, 8 departamentos e o Gabinete da Direção-Geral. Foi anexado no processo documento em PDF com os emails pedindo brindes pelas diversas unidades da Abin (SEI nº 0334761).

6.2. As moedas e canetas são os brindes oferecidos em maior quantidade, pois, atendem a todo tipo de público: autoridades, colaboradores, parceiros em visitas institucionais de apresentação ou em homenagens, parceiros em reuniões de trabalho ou durante contatos e analistas estrangeiros em reuniões com serviços congêneres, além de, pontualmente, a colaboradores do DGP (vacinas, educação física), da ESINT (instrutores de outros órgãos), das superintendências (contatos com órgãos municipais) e da SEGOR (pintura de calçadas e ruas), entre outros.

6.3. Não há como comparar com contratações anteriores, visto que foram comprados brindes de diferentes modelos. As contratações anteriores dos kits de caneta e lapiseira, das moedas e das peças em acrílico não foram localizadas.

6.4. Verificou-se que, em média, cada unidade solicitou 20 canetas e lapiseiras e 20 moedas simples por ano. Considerando as 55 unidades (superintendências, subunidades, Gabinete, departamentos e adidâncias) isso daria um total de 1100 canetas e lapiseiras e de 1100 moedas simples. Quanto às moedas em caixa, serão utilizadas para substituir muitos dos brindes mais luxuosos requeridos nos emails já mencionados no item 5.1. Sendo assim, se cada unidade solicitar 10 moedas em caixinhas por ano, a quantidade total seria de 550.

6.5. Quanto aos troféus de acrílico, de acordo com o Departamento de Gestão de Pessoal (DGP)- (SEI nº 0334301) , existem 201 servidores aptos a se aposentarem até 2022. Por isso a quantidade de 200 brindes é razoável para atender a essa possível demanda.

6.6. Em relação aos chaveiros em pedra brasileira, foi feita uma estimativa de 200 brindes, considerando que sejam levadas 10 peças desse modelo em cada viagem internacional feita pela alta direção. Sendo assim, 200 brindes cobririam 20 viagens internacionais, número razoável em um período de 1 ano.

6.7. Para os pins considerou-se os pedidos de superintendências e da área da Abin responsável por contatos com parceiros do SISBIN. Estes são o maior público deste tipo de brinde, principalmente na montagem de centros de inteligência.

6.8. Os patches emborrachados foram solicitados pela SEGOR em recente reunião e visam a atender a um tipo de público mais específico voltado à área de segurança. É praxe a troca desses patches entre equipes que participaram de missões conjuntas.

6.9. Cabe ressaltar, ainda, que a estimativa de entregue de brindes pós pandemia pode ser maior, visto que em 2020 e 2021 muitos eventos e reuniões presenciais foram adiados.

6.10. No contrato não há necessidade de outros materiais específicos acessórios ou suporte cuja previsibilidade não é possível antes da contratação.

6.11. A quantidade solicitada representa a estimativa do mínimo numérico para satisfazer a demanda média das unidades no período de um ano.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1. O valor total médio de todas as contratações foi estimado em R\$ 111.165,00 (cento e onze mil, cento e sessenta e cinco reais), sendo dividida em:

7.1.1. Valor médio total estimado da compra de moedas institucionais personalizadas modelo 1 (em caixa de veludo): R\$ 28.415,00 (vinte e oito mil, quatrocentos e quinze reais);

7.1.2. Valor médio total estimado da compra de moedas institucionais personalizadas modelo 2 (em saco de veludo): R\$ 28.250,00 (vinte e oito mil, duzentos e cinquenta reais);

7.1.3. Valor médio total estimado da compra de kits de canetas e lapiseiras personalizados: R\$ 19.030,00 (dezenove mil e trinta reais);

7.1.4. Valor médio total estimado da compra de peças em acrílico para homenagem personalizadas: R\$ 28.744,00 (vinte e oito mil, setecentos e quarenta e quatro reais);

7.1.5. Valor médio total estimado da compra de chaveiros: R\$ 3.938,00 (três mil, novecentos e trinta e oito reais).

7.1.6. Valor médio total estimado da compra de pins resinados: R\$ 788,00 (setecentos e oitenta e oito reais).

7.1.7. Valor médio total estimado da compra de patches emborrachados: R\$ 2.000,00 (dois mil reais).

7.2. Para composição do preço foi elaborada planilha com quadro comparativo de preços pesquisados, em conformidade às regras estabelecidas na IN nº 73/2020/ME.

7.3. Os preços foram analisados de forma crítica e rigorosa e comparados com as necessidade da contratação, tal como especificação, quantitativo, local e prazo de entrega. Descartou-se os preços inexequíveis, os excessivamente elevados e os incompatíveis com a contratação.

7.4. Foi descartado um dos orçamentos oferecidos para a peça de acrílico, já que verificou-se ser excessivamente elevado em relação aos demais e a contratações semelhantes observadas no painel de preços do governo federal.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

8.1. O objeto desta licitação é divisível na medida em que é possível que uma empresa apresente melhores preços para um determinado tipo de brinde, enquanto outra empresa apresente melhores preços para confecção de outro tipo de brinde.

8.2. É possível, inclusive que uma das empresas apresente melhores preços para um tipo de moeda, enquanto outra empresa apresenta melhor proposta para o outro modelo, já que são itens independentes.

8.3. Levando em consideração o mercado fornecedor e as licitações realizadas por outros órgãos, observa-se que o parcelamento do objeto é técnica e economicamente viável, sem perda de escala e com melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade.

9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

9.1. Não há contratos correlatos ou interdependentes à presente contratação nas demais frações da ABIN.

10. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

10.1. A contratação encontra-se alinhada ao Planejamento Estratégico 2017 - 2021 da

Agência Brasileira de Inteligência – ABIN, instituído pela Portaria nº 461/ABIN/GSI/PR, de 29 de novembro de 2018 e publicada no Boletim de Serviço Sigiloso nº 22, de 30 de novembro de 2018, por meio do(s) objetivo(s) estratégico(s) "Fortalecer o SISBIN e a atuação da ABIN como seu órgão central" e " Ampliar a capacidade de articulação e representatividade internacional".

10.2. A contratação está em alinhamento com o Plano de Logística Sustentável, na medida em que são exigidos requisitos de sustentabilidade mínimos no item 3.2 deste estudo e no Termo de Referência.

10.3. O item do PAC/PGC 2021 que contempla as moedas de coleção é o de nº 1170 e o que contempla os demais brindes é o de nº 1171.

11. RESULTADOS PRETENDIDOS

11.1. A contratação tem como objeto final fortalecimento de relações institucionais e da imagem visual da Abin, visto que os brindes serão entregues em encontros, missões e reuniões oficiais.

12. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

12.1. Não houve a necessidade de adequação do ambiente do órgão, na medida em que a aquisição não impacta na estrutura física, elétrica, hidráulica e ambiental do órgão.

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

13.1. Não há impactos ambientais associados à compra ou à entrega de brindes a homenageados e colaboradores.

14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

14.1. Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar.

Brasília-DF, 28 de junho de 2021.

Documento assinado eletronicamente